



Merci de bien vouloir insérer un X à côté du nom de votre employeur

Pour vous aider à remplir la fiche de poste, vous pouvez vous référer à [la page d'information de l'Intra](#).

## FICHE DE POSTE

<b>Domaine</b>				
<b>Famille</b>				
<b>Métier</b>				
<b>Intitulé du poste</b>	<b>Chargé de mission "Insertion par l'Activité Économique"</b>			
<b>Cadre statutaire</b>	Filière <i>2 filières possibles, si missions le permettent</i>	Catégorie	Cadre d'emploi	Niveau de classification du poste (si besoin)
	Administrative	A	Attaché	P2
Date de mise à jour de la fiche de poste	Septembre 2020			
N° du poste				

<b>Pôle</b>	<b>Stratégie Développement Aménagement</b>		
<b>Direction</b>	Économie Emploi Innovation	<b>Missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Définir et mettre en œuvre les politiques économiques de la métropole au bénéfice de l'emploi ;</li> <li>Mettre en œuvre des stratégies locales pour l'emploi, l'insertion et la formation adaptées aux particularités du territoire,</li> <li>Soutenir l'entrepreneuriat et la performance des entreprises autour de 3 missions : Création et reprise, Accueil et implantation, Détection et prospection ;</li> <li>Élaborer des documents stratégiques relatifs au Commerce et au Tourisme, et porter appui aux communes, pour la programmation commerciale des centres villes et des opérations d'urbanisme,</li> <li>Assurer la veille économique et construire une offre territoriale pour favoriser l'émergence de nouvelles activités.</li> </ul>
		<b>Effectif</b>	56 emplois permanents
<b>Service</b>	SEIF	<b>Missions</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Accompagner vers l'emploi ou la formation qualifiante les personnes qui en sont éloignées par le dispositif PLIE ;</li> <li>Soutenir les Structures d'Insertion par l'Activité économique (SIAE) dans leur double mission économique et sociale ;</li> <li>Mobiliser la commande publique vers les SIAE ;</li> <li>Contribuer à favoriser l'accès aux emplois générés par la clause et à développer la qualité des parcours des personnes ;</li> </ul>

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contribuer à l'offre de service en faveur des entreprises sur le volet emploi-insertion en faveur des personnes éloignées de l'emploi ;</li> <li>• Mobiliser les acteurs de l'emploi, de l'insertion et les entreprises en faveur de l'emploi sur les quartiers rennais ;</li> <li>• Contribuer à la lutte contre les discriminations (LCD) dans l'emploi ;</li> <li>• Soutenir des acteurs et des initiatives en faveur de l'emploi et de l'insertion ;</li> <li>• Contribuer à la réflexion des élus en matière d'emploi et d'insertion ;</li> <li>• Contribuer au "Projet de territoire pour l'emploi".</li> </ul>
		<b>Effectif</b>	11 emplois permanents
Agent : nom, prénom et matricule <i>pour les recrutements seulement</i>			

<b>Situation hiérarchique</b>	Fonction de son responsable hiérarchique direct (n+1)
	Responsable du SEIF
	Nombre d'agents sous sa responsabilité
	0
	Nombre d'agents encadrés directement par lui (n-1)
	0

<b>Relations fonctionnelles internes et externes de l'agent</b>	Au sein de sa Direction DEEI
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• L'ensemble des chargé.es de Mission SEIF</li> <li>• La chargée de mission Économie Sociale et Solidaire au Service Entreprises</li> <li>• Les chargées de mission Implantation et accompagnement des entreprises au Service Entreprises</li> </ul>
	Au sein de la Ville, du CCAS et de Rennes Métropole
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La Direction des Finances et de la Commande Publique</li> <li>• La Direction Ressources Humaines et Organisation</li> <li>• Les directions de la Ville de Rennes faisant appel à des structures d'insertion pour des remplacements : Direction des Jardins et de la Biodiversité, Direction des Approvisionnements, Direction de la Voirie – services Propreté/Fêtes, Direction Éducation Enfance, Direction de la Culture...</li> <li>• La Direction Insertion et Aides à la Population du CCAS La Direction Vie Associative, Jeunesse, Cohésion Sociale</li> <li>• La DAUH : service Planification et Études Urbaines, service Foncier</li> <li>• La Direction des Déchets et des Réseaux d'Énergie au Pôle Ingénierie et Services Urbains</li> </ul>
	Avec les élus
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Le.la Vice-Président.e en charge de l'insertion</li> <li>• Le.la Vice-Président.e en charge du développement économique et de l'emploi</li> </ul>
	En externe
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Les SIAE de Rennes Métropole et du Bassin d'emploi (40 structures)</li> <li>• La DIRECCTE</li> <li>• Pôle Emploi</li> <li>• Le Conseil Départemental 35</li> <li>• Les Entreprises du bassin d'emploi</li> <li>• Les acteurs de l'Économie Sociale et Solidaire (ESS) dont RésoSolidaire</li> <li>• L'équipe du Pôle Clause Sociale de RésoSolidaire</li> </ul>

<b>Attributions du poste</b> <i>(finalité générale du poste)</i>	Soutenir l'activité et le développement des Structures d'Insertion par l'Activité Économique, support de parcours d'insertion.
---	--

<b>Missions de l'agent</b>		% de temps consacré à chacune
<b>Mission 1</b>	<b>Accompagnement des Structures d'Insertion par l'Activité Économique (SIAE) dans leur double mission économique et sociale</b>	60 %
Activités	Tâches	
<p><i>Plus de 40 SIAE sont implantées sur le bassin d'emploi, dont 26 sur le territoire de Rennes Métropole. Ces structures proposent un accompagnement socio-professionnel aux personnes éloignées de l'emploi et organisent des mises en situation de travail au plus proche des acteurs économiques locaux, en termes d'emploi, de formation, de qualification. Rennes Métropole intervient auprès de ces structures selon différentes modalités (appui technique, mise en réseau, soutien financier...), et conformément à sa compétence relative à l'insertion par l'activité économique.</i></p>		
Animation et suivi du partenariat avec les SIAE	Rédiger et assurer le suivi des conventions conclues entre Rennes Métropole et les SIAE locales, dans l'objectif de leur verser des subventions de fonctionnement	
	Participer aux Comités de Pilotage de chaque SIAE, en qualité de représentant de Rennes Métropole, afin de contrôler le suivi des objectifs de la convention	
	Être en appui des structures sur leurs besoins en investissement en vue de leur obtenir le soutien financier de Rennes Métropole	
	Être force de proposition sur les modalités d'intervention de la collectivité au titre de l'investissement	
	Soutenir les structures dans la recherche de solutions à leurs projets de locaux (acquisition ou location) ou dans leur recherche de foncier disponible	
	Accompagner toute nouvelle structure dans ses démarches de création et représenter Rennes Métropole aux réunions des instances correspondantes	
	Préparer les rencontres entre les élus et les responsables des SIAE	
Développement de la commande publique vers les SIAE	Développer la commande publique vers les SIAE (dont les marchés réservés dit "complexes"), en articulation avec le SCP, les cellules marchés et la Plateforme Atout Clauses	
	Contribuer au développement du recours aux marchés réservés SIAE dans les communes métropolitaines	
	Co-piloter, avec le SCP, les marchés réservés SIAE relevant de plusieurs directions de Rennes Métropole, Ville de Rennes ou CCAS de Rennes	
Gestion et animation d'une SCIC (Société Coopérative d'Intérêt Collectif)	<p>Rennes Métropole ayant intégré le capital de la SCIC Ressources T, et la Vice-Présidente en charge de l'insertion assurant la présidence de la Commission Insertion et Innovation Sociale qui se réunit 4 fois par an,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alimenter l'ordre du jour de cette commission et effectuer les travaux préparatoires nécessaires aux questions inscrites</li> <li>• Préparer la commission en lien avec la SIAE et être force de proposition</li> <li>• Y participer et concourir à son animation aux côtés de la Vice-Présidente</li> <li>• Assurer le suivi des actions décidées en commission</li> </ul>	
<b>Mission 2</b>	<b>Développement des passerelles entre les SIAE et le secteur marchand et non-marchand dit "classiques"(GPECT)</b>	15 à 20 %
Activités	Tâches	
<p><i>Rennes Métropole s'engage en faveur du développement de l'emploi local et contribue à l'anticipation des mutations économiques du territoire. En matière de sécurisation des parcours professionnels, il s'agit de former les compétences de demain et de travailler sur la levée des freins à l'accès ou au retour à l'emploi pour les personnes qui en sont éloignées. Pour ce faire, le GT IAE (les SIAE du bassin d'emploi, Pôle Emploi, la DIRECCTE, les GEIQ, le PIMM'S...) favorise les passerelles entre les SIAE et les entreprises du territoire, à travers la mise en œuvre d'un plan d'actions.</i></p>		
Animation et événementiel	Co-animer avec We Ker le Groupe de Travail IAE (4 à 5 réunions par an) qui a pour objectif de définir les actions à mettre en œuvre.	
	Organiser les événements et temps forts, comme la semaine de l'Insertion par l'Activité Économique, avec des entreprises du secteur marchand : visites d'entreprises, visites de SIAE par des responsables RH, intervention sur la commande publique, guide des SIAE, café conseil pour les salariés en insertion...	
<b>Mission 3</b>	<b>Participation à l'animation et au suivi du dispositif PLIE</b>	15 à 20 %
Activités	Tâches	
<p><i>Le Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi propose un accompagnement renforcé auprès des publics éloignés de l'emploi. Ce dispositif s'inscrit en complémentarité de l'action menée par la SIAE, laquelle constitue une étape dans un parcours d'insertion. Certaines SIAE sont conventionnées dans le cadre du dispositif PLIE et s'engagent à la fois à accueillir des</i></p>		

participants du PLIE et à prescrire une partie de leurs salariés en insertion vers le PLIE. D'autres SIAE, bien que non conventionnées, accueillent également des bénéficiaires du PLIE.

Volet SIAE de la gestion du PLIE	Élaborer les fiches d'appels à projets sur le volet SIAE du PLIE
	Superviser l'instruction qualitative des demandes de financement FSE des SIAE en articulation avec les gestionnaire FSE.
	Superviser le contrôle de la réalisation des actions par les SIAE (visites sur place, participation aux réunions, réalisation des bilans d'exécution), en articulation avec les gestionnaire FSE.
	Participer au Conseil Départemental de l'Insertion par l'Activité Économique (CDIAE) avec le.la présidente en charge de l'insertion.
Animation du dispositif (en lien avec l'équipe PLIE et les référents de parcours)	Par des réunions ou des rencontres individuelles, recenser les besoins des structures en accompagnement des publics
	Alimenter en conséquence l'offre de formation ou de prestation du PLIE
	Contribuer à la valorisation du dispositif PLIE auprès des structures
	Faciliter l'articulation des missions entre les référents de parcours PLIE et les conseillers en insertion professionnelle des SIAE.
	Encourager les prescriptions vers les SIAE (organisation d'actions permettant l'interconnaissance entre SIAE et prescripteurs)

Mission de remplacement ou de suppléance	
--	--

<b>Contraintes du poste</b> <i>Ex : exposition au bruit, déplacements fréquents, manutentions lourdes...</i>	Réunions occasionnelles en soirée
---	-----------------------------------

<b>Compétences liées au poste</b>	
Connaissances et savoir-faire souhaités	Connaissance du secteur de l'insertion et du tissu économique local
	Capacité d'expertise et de conseil
	Qualités relationnelles
	Capacité à animer des réunions et des collectifs de travail
	Sens du travail en équipe
Autres pré-requis pour exercer les missions <i>ex : diplôme, expériences...</i>	Rigueur administrative (dossiers PLIE)
	Formation supérieure dans le domaine des politiques sociales et/ou du développement économique
	Expérience dans le champ de l'emploi, de l'insertion ou de la formation

<b>Environnement du poste</b>	
Horaires	
Temps de travail	37,5 h
Lieu de travail	Hôtel de Rennes Métropole 4 avenue Henri Fréville
Éléments de rémunération liés au poste (NBI ...)	
Conditions particulières d'exercice des missions <i>ex. poste itinérant, astreintes...</i>	
Moyens matériels spécifiques	Ma démarche FSE, ABC Vision
Dotation vestimentaire	

<b>Fonction correspondant</b> <i>Les fiches de tâches sont disponibles sur l'Intra</i>  <i>Cocher les missions assurées</i>	Approvisionnements - commande	
	Documentation	
	Restauration / PDA	
	Moyens de l'administration	
	Informatique	

	Coriolis	
	Propreté	
	Congés	
	Formation	

<b>Missions de sécurité au travail</b> <i>Cocher les missions assurées</i>	Assistant de prévention	
	Coordonnateur de site / responsable d'établissement	
	Chargé d'évacuation	

<b>Principaux interlocuteurs de l'agent</b>	Correspondant formation	
	Correspondant congés	
	Correspondant restauration / PDA	
	Correspondant de service (service paie situations administratives)	
	Correspondant informatique	
	Assistant de prévention	
	Chargé(e) de ressources humaines	

<b>Validation du directeur de la direction DEEI</b>	Nom : François ROUAULT
	Date :

<b>Validation du chargé RH</b>	Nom : Stéphanie CRON
	Date :

Document de travail